تصعديح خدا

وقع خطأ مطبعي في ترقيم القرار الدمادر عن معالي وزير المالية/الجارك والمتعلق بتطبيق القانون الموحد لمقاطعـــة اسرائيل المنشور على الصفحة (١١٨٤) من عدد الجريدة الرسمية (٢٨٦٤) التمادر بتاريخ ١٠ حزير ان ١٩٧٩ حيث

والصواب هو قرار رقم (٦) لسنة ١٩٧٩ .

والصواب هو قرار رقم (٨) لسنة ١٩٧٩ .

تصحيح خطأ

ورد في اعلان (التخلي عن استملاك) الصادر عن المدير العام لسلطة الميــــاه والحجاري والمنشور في عدد الجريدة الرسمية (٢٩٣٠) الصادر بثاريخ ١٠ أيار ١٩٨٠ ان القطعـــة رقم (٨٦٧) من حوض (٨) الشميساني/تلاع العلي البالغة مساحتها (١٠٩٧) متراً مربعاً

هي المتخلي عن استملاك كامل مساحتها خطأ

والصواب هو أن القطعة المتخلى عن استملاك كامل مساحتها البالغة (١٠٩٧) متراً مربعاً هي القطعةرقم(٧٦٨) من حوض (٨) الشميساني/تلاع العلي .

ورد رقم القرار انه قرار رقم (٥) لسنة ١٩٧٩ خطأ

كما وقع خطأ مطبعي في ترقيم القرار الصادر عن معــــالي وزير المالية/الجارك والمتعاق بتطبيق القــــانون الموحد لمقاطعة اسرائيل المنشور على الصفحة (١٦٢٧) من عدد الجريدة الرحمية (٢٨٧٧) الصادر بتاريخ ٣٠ آب ١٩٧٩ حيث ورد رقم القرار انه قرار رقم (٧) لسنة ١٩٧٩ خطأ

الفهرس

عمان: الاربعاء ٤ رمضان سنة ١٤٠٠ ه. الموافق ١٦ تموز سنة ١٩٨٠ م، المسدد ٧٠ ٢٩٢

صفحة	•	
1.44	نظام موظفي المركز الجغرافي الاردني	نظـــام رقــم (٤٨) لسنة ١٩٨٠
11.0	نظام صندوق الضيان الاجباعي للعاملين في وزارة المواصلات	نظـــــام رقـــم (٤٩) لسنة ١٩٨٠
11.4	نظام معدل لنظام الحدمة المدنية	نظـــــام رقـــم (٥٠) لسنة ١٩٨٠
1111	نظام معدل لنظام التأهيل والتدريب التربوي	نظــــام رقــم (۱٥) لسنة ۱۹۸۰
1111	نظام معدل لنظام التقاعد والضهان الاجتماعي للمحامين النظاميين	نظــــام رقـــم (٥٧) لسنة ١٩٨٠
1114	نظام معدل لنظام الصندوق التعاوثي للمحامين النظاميين	نظــــام رقـــم (۵۳) لسنة ۱۹۸۰



عن الحسن بن طعول فأنب جعولة الملك المعظم

بمقتضى المادة (٣١) من الدستور وبناء على ماقرره مجلس الوزراء بثاريخ ١٩٨٠/٦/٨ نأمر بوضع النظام الاتي : ـــ

نظام رقم (٤٨) لسنة ١٩٨٠

نظام موظفي المركز الجغرافي الاردني

صادر وفقاً لاحكام المادة (١٣) من قانون المركز الجغرافي الاردني رقم (٤٢) لسنة ١٩٧٥

القصل الاول

تعاريف واحكام اساسية

المادة ١ – يسمى هذا النظام (نظـــام موظفي المركز الجغرافي الاردني لسنة ١٩٨٠) ويعمل به من تــــاريخ نشــــره في الجريدة الرسمية ب

المادة ٧ ــ يكون للكلمات والعبارات الواردة في هذا النظام المعاني المحددة لها ادناه ما لم تدل القرينة على غير ذلك: ـــ

القانون قانون المركز الجغرافي الاردني المعمول به.

المركز المركز الجغراني الاردني

اللجنة العليا اللجنة العليا للمركز رثيس اللجنـــة

رئيس اللجنة العليا المدير العام

مدير عام المركز نائب المدير

ناثب المدير العسام مدير الدائرة

مدير اي وحدة ادارية في المركز مجموع الوظائف المقررة في الدرجات والفثات المنصوص عليها في جدول المسلاك

الموظف كل شخص يعين بقسرار من المرجسع المختص في احسدى الوظسائف

المدرجة في الملاك.

لجنة الموظفين لجنة شؤون الموظفين التي تؤلف في المركز وفق احكام هذا النظام :

اللجنة الطبيـــة اللجنة الطبية الحكومية المختصة.

المادة ٣ ــ مع مراعاة احكام المادة (٤) من هذا النظام : تسري احكام هذا النظام على جميع الموظفين والمستخدمين الدِّين يتقاضون رواتبهم من موازنة المركز وذلك باستثناء الموظفين بعقود الدِّين تطبق عليهم احكام هذا النظام بالقدر الذي لاَيتعارض مع الشروط المثبتة في عقود استخدامهم،

المادة ٤ ـــ أ ــ تطبق احكام نظام الحدمة المدنية المعمول به على موظفي المركز في الحالات غير المنصوص عليها

- الوزراء ورئيس الوزراء المنصوص عليها في نظام الحدمة المدنية المعمول به ، ويمارس المدير العام صلاحيات الوزير المختص ، كما يمارس نائب المدير صلاحيات الوكيل في ذلك النظام.
- ج تطبق احكام تشريعات الحدمة العسكرية المعمول بها على العسكريين العاملين في المركز في الحالات غير المنصوص عليها في هذا النظام.
- د تحقيقا للغايات المقصودة في الفقرة (ج) من هذه المادة يمــــارس رئيس اللجنة صلاحيــــات وزير الدفاع ، ويمارس المدير العام الصلاحيات التي يخولها اليه القائد العام للقوات المسلحة.

الفصل الثاني

درجات الملاك والرواتب والزيادات السنوية

المادة ٥ ــ يقسم موظفو المركز الى:

ا 🗕 الموظفون المدنيون:

- الموظفون المصنفون : وهم الموظفــون الدين يعينون في وظـــاثف دائمة مصنفة وفقـــا للدرجات المبيئة في المادة (٧) من هذا النظام.
- الموظفون غير المصنفين : وهم الموظفون الذين يعينون في وظائف وفقا للفئات المبيئـــة في
- ٣٠ الموظفون بعقود : وهم الموظفون اللـين يعينون لمدة محدودة بموجب عقود تيرم بينهم وبين
- ب- الموظفون العسكريون : وهم الموظفون العسكريون اللدين يعملون في المركز لقاء مكافات تحددها
- ج ــ للمدير العام تعيين اشخاص للعمل في المركز لقاء اجور يومية ويخضعون لقانون العمل المعمول به.
- المادة ٣ أ يعين الموظفون المصنفون في الدرجتين الأولى والثانية بقرار من رئيس اللجنة العليا بناء على توصيــة المدير العام وتنسيب لجنة الموظفين .
- ب. يعين الموظفون المصنفون في باقي الدرجات والموظفون غير المصنفين بقرار من المدير العام بناء على تنسيب لجنة الموظفين الم
- ج ــ يعين الموظفون بعقود بقرار من المرجع المختص في تعيين الدرجات التي تعادلها من حيث الرائب :
- ــ لا يجوز التعيين الا في وظيفة شاغره في الملاك ، وأن لا يكون للتعيين أو الترفيع مفعول رجعي

المادة ٧ ـــ أ ـــ تحدد درجات الموظفين الدائمين ورواتبهم وزياداتهم السنوية كما يلي : ـــ

الزيادة السنويه بالدينار	أعلى مربوطها بالدنانـــير	أدنى مربوطها بالدنانـــير	الدرجــة
٨	Adda menter recommen	191	الأولى
7	١٨٤	14.	الثانيـــه
O D	17/	47	الثالثـــــــــــــــــــــــــــــــــ
٤	94	19	الرابعــه
Y	7.8	٤٦	الخامسه
Y	11	44	السادسه

ب- يصنف الموظف هند نفاذ هذا النظام في الدرجة التي يستحقها بموجب احكام هذا النظام .

ج – تقرر اللجنة العليا عدد الوظائف المصنفة في كل درجة بناء على تنسيب المدير العام .

المادة ٨ – أ – تحدد فئات الموظفين غير المصنفين ورواتبهم وزياداتهم السنوية كما يلي :

	Ç5 /1. 100 /1.		_
الزيادة السنويه بالدينار	الراتب الشهري بالدينار من — الى	اسم الفئـــه	
٤	17° £7 101 09	أمين مكتبه / سكرتبر المين مكتبه / سكرتبر المين مستودع (فني،خرائط) المين عيانة أجهزة ومعدات/ فني طباعة، خرائط/ فني تصوير خرائط / فني تدفئة/ تكييف/ رسام / خطاط / مساح .	۲
* * * * * * * * * * * * *	77 - 77 / 13 - 1 / 1	الم المورد المورد المقسم / الممور المتودع / الممور المتودع / الممور المكس الممور المكس المامور المكس المامور المكس المقرحي المقرحي	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1

ب- تحدد اللجنة العليا بناء على تنسيب المدير العام عدد الوظائف من الفئات المبينة في الفقرة (أ) من هذه المادة وشروط التعيين في كل منها أو الترفيع من فئة الى الفئة الاعلى راتبا منها، وفي حالة الترفيع تطبق عليه شروط ترفيع نظرائهم بالراتب من المصنفين من حيث المدة .

لقصا الثالث

منح الزيادات السنوية وزيادات الجداره والترفيسع

- المادة ٩ يستحق الموظف زيادته السنوية عند حلول ميعادها اذا لم تحجب عنه ، وذلك بقرار من المدير العام بناء على تنسيب لجنة الموظفين .
- - ب تقدر كفاءة الموظف من قبل لجنة الموظفين بأحد التقديرات التالية : ممتاز – جيد جدا – جيد – متوسط – ضعيف .
 - المادة ١١ أ لا تمنح الزيادة السنوية الا لمن حصل على تقدير جيد على الأقل .
- ب- للمدير العام بناء على تنسيب الرؤساء المباشرين ولجنة الموظفين أن يمنح الموظف الذي يبدي جداره في عمله ، زيادة سنوية اضافية واحدة كما هي مقررة لدرجته شريطة أن يكون قد ورد عنه تقرير ان سنويان متتاليان من رئيسه المباشر بتقدير (ممتاز أو جيد جدا) شريطة أن لا يحصل على أكثر من زيادتين اضافيتين خلال مكوثه في الدرجة الواحدة وتمنح الزيادة الاضافية مع الزيادة السنوية .
- - ١ ــ يعطى راتب الشهادة المقررة حسب احكام هذا النظام .
- ۲ يعطى زيادة سنوية واحدة كما هي مقررة بدرجته اذا حصل على شهادة (البكالوريوس او الدبلوم العالي او الماجستير او الدكتوراه) .
- ب ـ في حالة عدم وجود مركز شاغر في الدرجة التي يستحقها الموظف المصنف تطبيقا لأحكام الفقرة (أ) اعلاه فيجوز ان يعدل راتبه جزئيا ضمن الدرجة الأدنى منها مباشرة بحيث يعطى الراتب المقسرر على ان يكون له حق الاولوية في الترفيع للدرجة التي يستحقها عند شغور اول مركز فيها .
- ج _ يجوز تصنيف الموظف غير المصنف شريطة حصوله على المؤهل العلمي المطلوب للوظائف المصنفة
 - المادة ١٣ ـــ لايجوز ترفيع الموظف من درجة الى درجة أعلى الا اذا توفرت فيه الشروط التالية : ــــ
 - أ ان يكون قد امضى سنتين متتاليتين في خدمه المركز .
 ب ان يكون راتبه الشهرى راتب السنه الرابعة من الدرجة التي يشغلها او اكثر .
 - ب ـــ ان یکون قد ورد عنه تقریر آن سنویان بنقدیر (نمفاز أو جید جدا) :
 - المادة ١٤ ــ يراعي عند ترفيع الموظف كفاءته ومؤهله العلمي فأقدميته في الدرجة .
- المادة ١٥ ــ ينذر الموظف الذي يرد عنه تقرير بدرجة ضعيف ويطلب منه تلافي تقصيره وتحسين عمله، واذا ورد بحقه تقرير آخر بدرجة ضعيف تتخذ بحقه الاجراءات التأديبية المنصوص عليها في هذا النظام :

Justine 13 to

Cho in Continue

المادة ١٦ – اذا قدمت بحق الموظف شكوى تستوجب احالته الى المحاكمة او الى مجلس التأديب ، فلا ينظر في ترفيعه الا بعد صدورالقرار اللهائي في قضيته على ان تترك احدى الدرجات التي يمكن ترفيعه اليها شاغرة ، فأذاتقررت تبرئته من التهمة الجزائية المسندة اليه و لم لتخذ الاجراءات التأديبية بحقه، نظر في ترفيعه واعتبر من التاريخ الذي استحق فيه الترفيع .

الفصل الرابـــع

تعيين الموظفـــين

- المادة ١٧ تؤلف بقرار من المدير العام لجنة تسمى (لجنة الموظفين مكونة من ثلالة اعضاء بر تاسةنائب المدير وعضوية النين من كبار موظفي المركز ويناط بها القيام بمايلي :
- التنسيب الى المدير العام بتعيين الموظفين وترفيعهم وقعديل رواتبهم واتخاذ الاجراءات التأديبية بحقهم
 وانهاء خدماتهم بالاضافة الى العزل .
- ب ــ تنسيب تدريب الموظفين في داخل المركز او في خارجه وترشيح واختيار المبعوثين في بعثات علمية ومتابعة الشؤونالمتصلة بتحصيل الموفدين بقصد التأكد من استمرار ارتفاع المستوى الفثي والمسلكي للموظفين .
- بعيلها المدير العام على اللحجنة مما يدخل ضمن صلاحياته بمقتضى احكام القانون وهـــ االنظام.
 - المادة ١٨ ـــ لايعين اى شخص في احدى الوظائف الدائمة في المركز الا اذا كان : ـــ
 - أ اردني الجنسية .
 - ب بلغ السنه الثامنة عشرة من عمره .
- ج مؤديا واجب الحدمة الوطنية اومعفى منها نهائيا او مؤقتا بمقتضى احكـــام قانون خدمـــة العلم
 والحدمة الاحتياطية .
 - د ــ حسن السيرة والسلوك.
 - هـ ــ سالما من الامراض والعاهات البدنية والعقلية وبقوار من اللجنة الطبية .
 - و غير محكوم عليه بجناية او بجريمه غير سياسية او بجنحة مخلة بالشرف ،
 - ز حاثز على المؤهلات العلمية او الحبرات التي تتطلبها طبيعـة الوظيفة التي سيعين فيهـا •
- المادة ١٩ باستثناء تعيين الموظفين في الوظائف الفنية التي تقتضي المصلحة اعتبار الحبرة فيها كأساس ، لايجـوز أن يعين اصحاب المؤهلات المبينة في أدناه في الوظائف الدائمة بدرجات ورواتب تـــزيد عــــن الدرجات والرواتب التالية : _
- أ حاملو شهادة الدراسة الثانوية الاردنية العامة(التوجيهي) او مايعادلها ، أدنى مربوط الدرجةالسادسة ب خريجو المعاهد التي مدة الدراسة الكاملة فيها سنة واحدة بعد مستوى الدراسة الثانوية الاردنية العامــة أو مايعادلها رائب السنة الثالثة من الدرجة السادسة .
- خريجو المعاهد التي مدة الدراسة الكاماة فيها سنتان بعد مستوى الدراسة الثانوية الأردنية العامة أو ما
 يعادلها أدنى مربوط الدرجة الحامسه .

- د خريجو المعاهد التي مدة الدراسة الكاملة فيها ثلاث سنوات بعد مستوى الدراسة الثانوية الأردنيه العامه أومايعادها راتب السنه الرابعه من الدرجه الحامسه .
- ه خريجو الجامعات والكايات العليا من حملة الشهادة الجامعيه الأولى (ليسانس أو بكالوريوس) بأدني مربوط الدرجه الرابعة.
- و خريجو الجامعات أو الكليات العليا الذين يحملون شهادة الدبلسوم للدراسات العليا بعد الحصول على الشهادة الجامعية الأولى بر اتب السنه الثالثه من الدرجه الرابعة .
- ز خريجو كليات الهندسه الذين يحملون شهادة بكالوريوس والمسجلون في نقابة المهندسين براتب السنه الثائث من الدرجه الرابعـــه .
 - ح خريجو الجامعات والكليات العليا الذين يحملون شهادة الماجستير براتب السنه الخامسه من الدرجه الرابعه .
- ط 🗕 خريجو كليات الهندسه بدرجة ماجستير والمسجلون في نقابة الهندسين براتب السنه الاولى من الدرجه الثالثه .
 - ى ـ حاملو شهادة الدكتوراه براتب السنه الخامسه من الدرجه الثالثه .
- ك 🗕 لا يجوز ان يعين موظف من الدرجه الاولى أو يرفع اليها الااذا كان حائز اعلى الشهادة الجامعيه الاولى على الاقل :
- ل يجب أن تكون الشهادات التي يجري التعيين على أساسها صادره عن معاهد أو كليات عليا أو جامعات معترف بها، وان تكون مصدقه حسبالاصول، وان تكون من المستوى المعترف به علميا في بلد المعهد الذي منحالشهادة
- المادة ٢٠ أ تحدد تعيينات خريجي المركز ، والمعهد الجغرافي الفرنسي حسب الجدول التالي على ان يكون حاصلاعلي :

خريجـــو المعهد الجغرافي الفرنسي	خريجو المركـــز الجغرافي الاردني	المؤ هـــلات	
	راتب السنه الثانية من الدرجه السادسه	دوره فنیه (۹) أشهر	٠,
100	راتب السنه الرابعه من الدرجه السادسه	دوره فنیه (۱۲–۱۶ شهرا)	٠ ٢
راتب السنه الثالثه من الدرجه الرابعة		مساعد مهندس (Cycle C,I	۰ ۴
راتب السنه الأولى من الدرجة الرابعه	أدنى مربوط الدرجه الرابعه	مساعد مهندس (Cycle B,l	٠ ٤
راثب السنه الاولى من الدرجه الثالثه		مهندس جغرافي (Cycle B)	٠ ،
راتب السنه الثانية من الدرجه الثالثه		مهندس جغرافي (Cyclo A)	٠ ٦
راتب السنه الرابعه من الدرجه الثالثه		دكتور مهنلس جغراني	

Spinion 36

الفصل الخامــس التكليف والنقــل والاعــارة والوكالــــة

- المادة ٢٤ أ يتقاضى الموظف المكلف للعمل في المركز بمقتضى القانون من ميزانيسة المركز الراتب الذي كان يتقاضاه في دائرته الاصلية مضافا اليه نسبة مثوية أو مبلغا يستحقه حسب أهمية العمل الذي سيعهد به اليه في المركز حسبا يقرره المدير العام ، وتطبق على المكلف أية شروط أخرى ترد في كتساب تكليفه.
- ب تحسب مدة التكليف للموظف من حيث استحقاقه الزيادة السنويه والترفيع في جهساز الوزارة أو الدائرة أو المؤسسة الرسمية المستدعى منها وكامل الحقوق الأخرى كما لو كان على رأس عملمه في دائرته الأصلية التي استدعي منها .
- جـ تكون الدائرة التي استدعي منها الموظف ملزمة بأعادته الى وظيفة معادلة لوظيفته الأصلية أو الى الدرجة أو الراتب اللذين كان قد اكتسبهما عند انتهاء مدة تكليفه بالعمل في المركز.
- المادة ٢٥ _ يجري نقل اي موظف أو مستخدم بقرار من المدير العام وتنسيب من نائب المدير من أي مكـــان الى أي مكان آخر ، ومن أية وظيفة الى أية وظيفة أخرى شريطة أن لا تقل درجتها عن درجة الوظيفة التي يشغلها ضمن المركز .
- المادة ٢٦ أ صند شغور وظيفة يعين المدير العام خطيا وكيلا للقيام بأعبائها ويمارس الوكيل واجبات الوظيفة التي يشغلها بالوكالة بالأضافة الى واجباته الأصليــة ويجب أن لا تتجـــاوز مدة الوكالة المستمرة ستة أشهـــر .
- ب ــ يستوفي الموظف الوكيل بالاضافة الى راتبه الأصلي خمس أدنى مربوط المرتبة التي عين لوكالتهـــا شريطة أن لا تقل مدة الوكالة عن شهرين مستمرين .
- ج ـــ لا يمنح الموظف أكثر من راتب وكالة واحدة ولا يكلف القيام بوكالة أكثر من وظيفة واحدة في آن واحد ، كما لا تكسبه الوكالة حقا في التعيين في الوظيفة التي يشغلها مدة الوكالة .
- المادة ٧٧ ــــــ أ ــــ لمجلس الوزراء بناء على تنسيب المدير العام أن يقرر اعارة أي موظف للخدمة في أية مؤسسة أخرى داخل المملكة أو خارجها اذا اقتضت المصلحة ذلك وبعد موافقة الموظف ، وتطبق عليه الشروط التي يقررها المدير العام في كتاب الأعارة .
- ب ـــ لايجوز اعارة أي موظف الى أي شركة أو مؤسسة خاصة داخل المملكة لا تساهم فيها الحكومــــة ولا تتلقى أية معونات منها .
 - ج _ على مجلس الوزراء أن يعين مدة الاعارة وشروطها ضمن الأسس التالية :
- ١ ـــ لا تتجاوز مدة الاعارة الأولى داخل المملكة سنتين ويجوز تجديدهـــا لمرة واحدة ولمدة سنة واحدة ، ولا يجوز اعارة الموظف بعد عودته الى المملكة الا بعد مرور ثلاث سنوات .
- لا تشجاوز مدة الأعارة الاولى خارج المملكة خمس سنوات ويجوز تجديدهــــا سنة بعد سنة
 كلم اقتضت المصلحة العامة ذلك .

- ب ــ يتقاضى المهندسون العاملون في المركز العلاوه الفنيه وعلاوة الاختصاص المنصوص عليها في نظام العلاوه الفنية وعلاوة الاختصاص الموحد المعمول به في الوزارت والدوائر الحكومية في المملكة .
- ج يقرر المدير العام بناء على تنسيب لجنة الموظفين وهيئة التدريب في المركز رواتب المبعوثين الذين لم يحصلوا
 على المؤهلات الفنيسة من المركز أو المعهد الجغرافي الفرنسي ، على أن يراعي في تحديد ذلك الراتب
 والمؤهل العلمي الذي يحمله المبعوث
- المادة ٢١ أ يجوز أخذ الحبره العملية بعين الاعتبار في تحديد درجـــة أو راتب المرشح لأي وظيفة في المركز شريطة أن الحبره مما يتطلبها العمــل في المركز ، وان يعتمد في ذلك التحديد المـــؤهــل العلمي الاخير أو الحبره اللاحقه لاي مؤهل علمي سابق ، أيهما أفضــل لمصلحته في التعيين .
- ب اذا كان للمرشح للوظيفة خبره عمليه بعد حصوله على الشهادة العلميه في اعمال مشابه للواجبات التي تنساط به بعد تعيينه في المركز يعين براتب يزيد عن الحسد المقرر لراتب الشهادة التي يحملها يتناسب مع خبرته .
- المادة ٢٢ ــ أ ــ في حالة عدم وجود وظيفة شاغره من الدرجـه التي يستحقها المرشح للوظيفه ، فيجوز أن يعين في اعلى مربوط الدرجه الأدنى مباشره على ان يشار الى ذللـُـثي قرار التعيين ، وان يرفع للدرجه الأعلى عند شغور الوظيفة في تلك الدرجه .
 - ب -- يجوز ان يتقاضى الموظف راتبه من اصل درجه أعلى دون أن يكسبه ذلك اي حق في الترفيع .
- المادة ٢٣ ــ أ ــ يكون الموظفالاداري المعين في المركز تحت التجربه لمده ستة أشهر ، والموظف الفني لمـــدة سنه واحده، ويصبح الموظف مثبتا تلقائيا في الحدمة اعتبارا من تاريخ انتهاء مـــدة التجربه وذلك اذا لم يصدر قرار بانهاء خدماته وتعتبر مدة التجربة قبل التثبيت جزء من خدمة الموظف الفعلية .
- ب يحوز انهاء خسدمات الموظف لعدم كفاءته أو لسوء سلوكه خلال مدة التجربه بقرار من المرجع المختص بتعبينه ، ولا يحق له المطالبه بأي تعويض نتيجة لذلك ، كما لا يجوز اعادة تعبينه مره اخرى اذا كانت خدماته قد انهيت لسوء سلوكه .
- ج اذا أعيد تعيين الموظف الذي لم يكمل مدة تجربته الأولى، فيجب أن يوضع تحت التجربة من جديد،
 كما يوضع تحت التجربة مجددا كل من أمضى خارج المركز مدة تزيد عن ثلاث سنوات .

د ــ تضاف مدة الخدمة التي يقضيها الموظف معارا الى مدة خدمته في المركز ، كما تحسب هذه المدة من استحقاقه الزيادة السنوية والترفيع ،

ه - لا يتقاضى الموظف المعار أي جزء من راتبه أثناء مدة أعارته:

القصل السادسس

الدوام والمكافآت والعمل الاضافي والعلاوات

المادة ٢٨ ــ تنظم شؤون الدوام للموظفين والمستخدمين في المركز حسب تعليات يصدرها المدير العام .

المادة ٢٩ ــ اللجنة العليا بناء على تنسيب المدير العام أن تجعل دوام العمل الرسمي في المركز لمدة (٨) ساعات يوميــــا ويمنح الموظف أو المستخدم الذي يعمل بموجب ذلك علاوة اضافية بقرار من المدير للعام مقدارها (٣٠٪) من مجموع الراتب الأساسي والعلاوات المستحقة له بموجب هذا النظام و

المادة ٣٠ ــ تسري عــــلى الموظفين والمستخدمين في المركز كافة العلاوات الفنيــــة وعلاوات الاختصاص الموحدة والعلاوة الشخصية والعلاوة العائلية المعمول بها في المملكة وأية علاوات مهنية أو ادارية أخرى تطبق على موظفي المملكة في الوزارات والمؤسسات الاخرى في ضوء الأنظمة الصادرة بهذا الصدد .

المادة ٣١ ــ تعطى علاوات الميــــدان للموظفين والمستخدمين الدين يقرر المدير العام اعطاءهم علاوات ميدان في ضوء طبيعة عمل كل موظف ــ ومستخدم وظروف عمله وشروط استخدامه ، وذلك حسب نظام علاوات الميدان الموحد الساري المفعول في المملكة :

الفصل السابيع

الاجازات والمعالجة الطبية

المادة ٣٧ ــ أ ــ الاجازه هي المدة التي يسمح فيها للموظف بالتغيب عن أعماله الرسمية وتعطى بموافقة المدير العام أو

ب - تقسم الاجازات الى :

اجازه عادیه ــ اجازه مرضیة ــ اجازه عرضیة ــ اجازه دراسیة ــ اجازه أمومه ــ اجازه حج ، ج- تراعي مقتضيات العمل عند تقرير منح أو عدم منح الموظف الاجازة العادية ، ويحدد المدير العام الوقت الذي يمكن أن تمنح فيه للموظف:

المادة ٣٣ ــ يستحق المذكورون ثاليا اجازات عاديه عن كل سنه حسب التفصيل التالي ــ ؛

أ - المدير العام وناثبه وموظفوا الدرجتين الاولى والثائية (٣٠) يوما .

ب ــ موظَّفُو الدرجتين الثالثة والرابعة (٢٦) يوما :

ج ــ موظفو الدرجتين الخامسة والسادسه والموظفـــون غير المصنفين يراتب لايقل عن(10) دينار

د ـــ الموظفون غير المصنفين براتب يقل عن (20) دينارا (١٦) يوما ۽

المادة ـــ ٣٤ لايجوز جمع الاجازه العاديه لأكثر من سنتين متتاليتين ، وتحسب المدة التي يستحق الموظف اجازه فيها ابتداء من أول كانون ثاني من السنه التي تسبق السنه التي يجرى فيها استعمال الاجازه المتجمعه ، فاذا لم يكن للموظف رصيد من الاجازات عن السنه السابقة ، فيعطى ما يستحق من الاجازه مدة تتناسب مع المدة التي مرت من السنه ، غير أنه يجوز اعطاؤه عن كامل السنه بعد مرور ستة أشهر منها ، ويجوز في الحالات التي يقررها المدير العام دفع پدل اجازه سنوية واحده للموظف اذا كانت ظروف عمله حسب تقدير المدير للعسام لا تسمح له بالتغيب .

المادة ٣٥ ــ الاجازه العرضية : ــ

للمدير العام وفي حالة عدم استحقاق الموظف أو المستخدم اجازة عادية ان يمنحه اجازه عرضيه لايزيد مجموعها في السنه على (٧) أيام مجتمعه أو متفرقه لأسباب طارئه لا يستطيع معها ابلاغ رؤسائه للسياح له بالغياب أو عندما يقتنع المدير العام بجدية هذا الظرف الطارىء.

المادة ٣٦ ـــ فيما عدا ما تقدم يطبق على الموظفين والمستخدمين ما يطبق على موظفي الدولة من أحكام تتعلق بالاجازه العادية والاجازه المرضيةوالاجازه الدراميةواجازةالحج والأمومه حسب نظام الحدمةالمدلية المعمول به .

المادة ٣٧ ــ يطبق على الموظفين والمستخدمين في المركز فيما يختص بالمعالجة الطبية نظام التأمين الصحي المعمول به .

الفصل الثامسن

اجور الانتقال والسفر والبعثات العلمية

المادة ٣٨ – تسرى أحكام نظام الأنتقال والسفر المعمول به في الوزارات والدوائر الحكومية] أو أي نظام آخر يعدله أو يحل محله على موظفي المركز على أن يمارس رئيس اللجنة صلاحية مجلس الوزراء ووزير المالية ويمارس المدير العام صلاحيات الوزير المحتص .

المادة ٣٩ ــ يختار المركز العدد اللازم من حمله شهادة الدراسة الثانوية الأردنية العامة والشهادات العليا لأرسالهم في بعثات علمية للتخصص في مختلف المجالات وحسب متطلبات المركز ، وتطبق احكام نظام البعثات العلمية المعمول به في المملكة على مبعوثي المركز وغير المنصوص عليها في هذا النظام .

ألفصل التاسيع

المادة ٤٠ ـــ العقوبات التأديبية التي يجوز ثوقيعها على الموظفين هي ما يلي :

ا ــ التنبيـــه

ب - الأنسلار.

ج - الحسم من الراتب بما لا يزيد مل على ربعه في الشهر الواحد ،

الفصل العاشر

انتهاء الخدمة والتعويضات

- المادة ٥٥ ــ الموظفون الذين تنتهي او تنهى خدماتهم من المركز لأي سبب كان ماعدا العزل والاستقاله وفقد الوظيفة يستحقون مكافآت بمعدل راتب شهر عن كل سنه خدمة متواصلة شريطة ان يكون الموظف قد اتم مدة ستة اشهر متواصلة او اكثر في الحدمة ويستحق مكافأة عن كسور السنه بنسبة ماقضاه منها في الحدمة.
- المادة ٤٦ ـــ تصرف للموظف المستقيل الذي قبلت استقالته مكافآه بمعدل راتب نصف شهر لكل سنه متواصلة من الحدمة شريطة ان يكون قد اتم مالايقل عن خمس سنوات في خدمة المركز .
- المادة ٤٧ ــ يعطى ورثة الموظف او المستخدم المتوفى الشرحيين تعويضا يعادل راتبه الكامل مع علاواته عن المدة التي تكون قد انقضت من الشهر الذي حصلت فيه الوفاه، كما يعطى تعويضا يعادل راتبه الكامل مع علاواتــه عن مدة الاجازة السنوية المستحقة عند الوفاه.
 - المادة ٤٨ ــ يطبق نظام صندوق الادخار لموظفي الحكومة غير المصنفين المعمول به على موظفي المركز.
 - المادة ٤٩ ــ تعتبر خدمة الموظف منتهية في احدى الحالات التالية ، على ان تراعى في ذلك احكام هذا النظام.
 - أ ـ الاستقالة او فقد الوظيفة:
 - ب_ الغاء الوظيفـــة .
 - ج ـــ بلوغه الستين من العمر ۽
 - د ــ عدم اللياقه من الوجهة الصحية.
 - ه ــ فقد الجنسية :
 - و ـــ العزل ،
 - ز ـ الوفساه
- المادة ٥ ــ تقبل استقالة موظف الفئة الأولى والثانية من قبل المدير العام بناء على تنسيب مدير الدائرة المختص، وتقبل استقالة موظف الفئات الاخرى والمستخدم من قبل نائب المدير العام وبعدان تكون الاستقالة والموافقــــة عليها خطية ، واذا لم يفصل في طلب الاستقالة خلال ثلاثين يوما من تاريخ تقديم الاستقالة ، اعتبرت الاستقالة مقبوله.
- المادة ١٥– يجب على الموظف الذي تقدم باستقالته ان يستمرني اداء واجباته الى ان يتسلم اشعارا خطيا يقبولها او الى ان تنقضى المدة المحددة في المادة السابقة،
 - المادة ٢ ٥- يعتبر فاقدا لوظيفته (ما لم توجد اسباب وجيهة يقتنع بها المدير العام): -
- ايام من الثاريخ المحدد لمباشرة العمل :
- ب اي موظف ينقطع عن عمله دون اذن مدة تزيد على سبعة ايام حتى ولو كانالانقطاع عقب انتهـــاء اجازة مقررة حسب الاصول :

- ه ــ تأخير الترفيع بالنسبة للموظف المصنف.
 - و ـــ تنزيل الراتب في الدرجة أو الفئة .
- ز ـــ تنزيل الدرجة بالنسبة للموظف المصنف .
 - ح المسزل ه
- المادة ٤١ ــ أ ــ تفرض العقوبات التأديبية المنصوص عليها في الفقرات (أ، ب، ج، د) من المادة السابقة من هذا النظام على موظفي المركز بأستثناء موظفي الدرجة الأولى بقرار من المدير العام بناء على تنسيب الرئيس المباشر للموظفء
- ب ــ ففرض العقوبات التأديبية المنصوص عليهـــا في الفقرات (ه ، و ، ز ، ح) على موظفي المركز بقرار من المدير العام بناء على تنسيب لجنة الموظفين .
- ج ــ تفرض العقوبات التأديبية المنصوص عليها في المادة السابقة من هذا النظام بالنسبة الى موظفيالدرجة الاولى بقرار من اللجنة العليا بناء على تنسيب المدير العام وتوصية لجنة الموظفين و
 - د لا يجوز توقيع اكثر من عقوبة مسلكيه واحده على الموظف عند ارتكابه لأية مخالفة مسلكيه.
- المادة ٢٤ ــ تنهمي خدمات الموظف بالعزل وجوبا بقرار من المرجع المحتص بالتعيين في الاحوال التالية : أ ــ اذا حكم عليه بجناية او بجرم شائن محل بالشرف او الآداب العامة او بالحبس لمدة تزيد على شهرين وفي هذه الحالة يصدر قرار العزل اعتبارا من تاريخ اكتساب الحكم الدرجة القطعية.
- ب اذا نزلت درجته بالنسبة للموظف المصنف او الدائم او نزل راتبه بالنسبـــة للموظف غير المصنف ثم ارتكب ذنبا آخر يستوجب تنزيل درجته او راتبه للمرة الثانية في غضون سنتين متتاليتين .
- المادة ٤٣ ـــ اذا اقيمت دعوى جزائية ضد الموظف يجب ان لاتتخا بحقه اية اجراءات ناشئة عن التهمة الجزائية الى ان يصدر الحكم النهائي في القضية،
- المادة 13_ أ _ للمدير العام إن يكف يد الموظف عن العمل اذا احيـــل الى لجنة الموظفين او الى المحكمة لاتخـــاذا أجراءات تأديبية او جزائيه بحقه.
- بـــ للموظف المكفوفة يده عن العمل الحق في ان يثقاضـي نسبه من راتبه وعلاواته لا تزيد عن النصف حسباً يقرره المدير العام وذلك عن كامل المدة المكفوفه يد الموظف فيها عن العمل،
- جــ اذا لم تسفر الاجراءات المتخلة بحق الموظف المكفوفه يده عن انهاء خدمته فيستحق راتبه كـــاملا مع العلاوات المقررة عن المدة التي كانت يده فيها مكفوفة اذا كانت تلك المدة تسعة اشهر او اقل اما اذا زادت مدة كف اليدعن تسعة اشهر فيعطى راتبه الكامل مع العلاوات عن الاشهرالتسعـــة الاولى ، ونصف الراتب مع نصف العلاوات المقررة عن الملدة الزائدة عن تسعة اشهر.

المادة ٥٣ ــ لايدفع راتب او اجر او علاوة الى اي موظف يتغيب عن عمله بدون عدر مشروع يقبله المدير العام.

الحسين بن طلال

141.11/1

رئيس الوزراء ووزيسسر وزير الزرامــــة وليسس الخارجية والدناع سالسم مساعده الدكتور قاسم الريماوي نجيب ارشيدات الشريف عبد الحميد شرف وزيسر دولسة ووزيسر وزيسسر الانشاء والتعمير بالوكالة التربيســـة والتعليـــم الاوامسسالات الاشغال العامة حسن ابراهيم الدكلور محمد عضوب الزين الدكتور محمد نوري شفيق معن ابو نــوار وزير عولة لشؤون رئاسة وزير دولة لشؤون رئاسة وزير الاوتك والشؤين الوزراء ووزير التتل دولة للشؤون الغفرجية والكنسات الاسلامية الهندس علي السحيمات سليمان عسرار مروان القاسسم كامسل الشريف وزيسو والهسسي - Libert السيامة والآثاج والتروية والبيئة الداخلية الدكتور موفق الفوازا الدكتور جمال الشاعر الدكتور زهي ملحس الدكتور سعيد التل وزير التموين ووزير العمل وزيرة التنميسة الاجتماعيسية وزي---ي وزيسر الصناعة والتجارة بالوكالسة الثقاغة والشباب الهندس ملي النسور الدكتور جواد المناني انعسام المفتي طاهسر حكبت

تحق الحسن بن طهول فائب جهولة الملك المعظم

بمقتضى المادة (٣١) من الدستـــور وبناء على ما قرره مجلس الوزراء بتاريخ ١٩٨٠/٦/٨ نأمر بوضع النظام الآتي :_

نظام رقم (٤٩) لسنة ١٩٨٠

نظام صندوق الضمان الاجتماعي للعاملين في وزارة المواصلات

صادر بمقتضى الفقرة (ﻫ) من المادة (٧) والمادة (١٠) من قانون الحدمات البريدية رقم (٢٦) لسنة ١٩٧٥

المادة ١ – يسمى هذا النظام (نظام صندوق الضمان الاجماعي في وزارة المواصلات لسنة ١٩٨٠ ويعمل به من تاريخ نشره في الجريدة الرسمية .

المادة ٢ ــ يكون للكلمات والعبارات التالية حيمًا وردنت في هذا النظام المعاني المخصصة لها ادناه ما لم تدل القرينــــة على غير ذلك : ـــ

: وزارة المواصلات

: وزير المواصلات السوزيسر

: وكيل وزارة المواصلات السوكيل

: صندوق الضمان الاجتماعي المؤسس بمقتضي هذا النظام الصندوق

: كل من يعمل في ملاك وزارة المواصلات بما في ذلك صندوق التوفير البريدى ، المشترك

: مجلس ادارة الصندوق المؤلف بموجب هذا النظام :

: الهيئة العامة للصندوق المؤلفة بموجب هذا النظام 3 الهيئة العامسة

: اى خدمة في الوزارة وصندوق التوفير البريدى سواء كانت بالمباومه او بالمقطوع

او بالتصنيف ۽

المستحقون للتعويض : الورثة الشرعيون وفق احكام الشريعة الاسلامية للمسلمين ووفق قوالين والظمــــة

: زوجته واولاده الدين لاتتجاوز اعمارهم الثامنة عشرة الا اذا كانـــو يواصلون دراساتهم الجامعية وغير الجامعية كطلاب نظاميين او كانوا مصابين بمرض مقعد والوالدان العاطلان عن العمل وليس لهيما مورد خاص يكفيهما ء

المادة ٣ ــ ينشأ في الوزارة صندوق يسمى (صندوق الضمان الاجتماعي للعاملين في وزارة الموصلات) لــــه ميزانيته المستقلة والتي تتكون موارده المالية كمايلي : _

أ ــ اشتراكات المشتركين .

ب ــ الهبات والتبرعات والاعانات واي مورد آخر يوافق عليه مجلس الوزراء بناء على تنسيب الوزير ،

ج – عوائد استثار اموال الصندوق .

المادة ٤ ــ أ ــ يكون الاشتراك بهذا الصندوق الزاميا لجميع العاملين في ملاك وزارة المواصلات وصندوق التوفير

ب ــ تكون قيمة الاشتراك دينارا واحدا شهريا وتحسم من راتب المشترك وتحول الصندوق في نهايـــة کل شهر .

المادة ٥ ــ تزول عضوية المشترك بانتهاء عمله في الوزارة بما في ذلك الانتقال للعمل خارجها ه

المبلغ (٦٠٠) دينار مهما بلغت مدة الحدمة ،

ب ــ يدفع للمشترك (٢٥) دينار عن كل سنة خدمة حين اصابته بعجز كلي دائم كما تقرره اللجـــان الطبية المحتصة شريطة ان لايتجاوز مبلغ التعويض (٢٠٠) دينار مها بلغت مدة الحدمة :

جـ ـ يدفع للمشترك في حال اصابته بعجز جزئي دائم مبلغ يقدر بنسبة العجز اللـ تقرره اللجان الطبية المختصة منسوبا لما هو وارد في الفقرة (ب) من هذه المادة ع

د ــ يدفع للمشترك مبلغ (٢٥) دينارا حين وفاة احد الهراد اسرته على ان لايقل عمره عن سنةواحدة ه

المادة]٧ ـــ يدفع للمشترك التعويض عند انتهاء خدماته لاى سبب باستثناء العزل وفقد الوظيفة والاستقالة وذلك على

أ – (٢٥) دينارا عن كل سنة من سنوات الحدمة على ان لا تقل مدة الحدمة عـن عشر سنوات وان لايتجاوز مبلغ التعويض في مجموعه (٥٠٠) ديثار .

ب – (۲۰)دينارا عن كلسنة من سنوات الحدمة التي لا تقلعن خمس سنوات ولا تزيد عن عشر سنوات

ج اذا بلغت خدمة المشترك خمس سنوات وتزك العمل لايسب فترد له المبالغ المدفوعة من قبلهالصندوق ولائر د تلك المبالغ اذا كانت خدمة المشترك سنة واحدة او اقل .

المادة ٨ ـــ أ ـــ يشرف على ادارة الصندوق مجلس ادارة مؤلفة من سبعة اعضاء عل النحو التالي : ـــ

۱ – الوزير

۲ – الوكيل

٣ – مديرعام صندوق

الثوفير البريدى

عضوا وامينا للسر ٤ ــ مدير الصندوق

ثلاثة اعضاء يجرى انتخابهم من قبل الهيئة العامة من بين اعضائها لمدة سنتين .

: ئائبا للرئيس

ب ــ تكون اجتماعات المجلس مرة واحدة في الشهر على الاقل وتكون الاجتماعات قانونيه بمحضورخمسة اعضاء بمن فيهم الرئيس او ناثبه في حالة غيابه وتتخذالقرارات بالاجاع او باكثرية اصوات الحاضرين

ج _ يجتمع المجلس بدعوة من رئيسه او نائبه في حالة غيابه او بطلب مقدم من تلاثة من اعضائه على الاقل

المادة ٩ - تناط بالمجلس المهام التاليسة .

أ ــ تخطيط السياسة العامة للصندوق ومتابعة تنفيذها وفقا لقرارات|لهيئة العامة .

ب ـــ استبار اموال الصندوق وتنميتها بالطريقة التي يراها مناسبة .

ج – اعداد الميزانية العامة للصندوق وعرضها على الهيئة العامة كل سنة .

د 🗕 اتخاذ القرارات الخاصه بدفع التعويض للمشترك او للمستحقين للتعويض طبقا لاحكام هذا النظام واقرار صرف النفقات المتعلقة بالصندوق .

هـ تعیین محاسبین قانو نیین لندقیق حسابات الصندوق.

و 🗕 اعداد التقرير السنوي .

ز ــ دعوة الهيئة للعامة .

المادة ١٠ ـــ أ ـــ تتكون الهيئة العامة للصندرق من ـــ

۱ -- اعضاء المجلس

٢ _ مديري اللوائز في الوزارة .

٣ ـ مديري مواصلات المحافظات والالوية .

ب... تكون اجتماعات الهيئة للعامة مرة واحدة في السنة او كلما دعت الضرورة وتكسون اجتماعاتها قانونية بحضور ثلثي اعضائها وتتخذ قراراتها بالأجاع او باكثرية اصوات الحاضرين .

عى الحس بن طهول فائب جهونة الملك المعظم

بمقتضى المادة (١٢٠) من الدستور وبناء على ما قرره مجلس الوزراء بتاريخ ١٩٨٠/٦/٨ ، نأمر بوضع النظام الآتي :—

نظام رقم (٥٠) لسنة ١٩٨٠

نظام معدل لنظام الخدمة المدنيه

المادة ١ ــ يسمى هذا النظام (نظام معدل لنظام الحدمة المدنية لسنة ١٩٨٠) ويقرأ مع النظام رقم (٢٣) لسنة ١٩٦٦ المشار اليه فيما يلي بالنظام الاصلي وما طرأ عليه من تعديلات كنظام واحد ويعمل به مــن تاريخ نشره في الجريدة الرسمية .

المادة ٢ ـ يلغى نص الفقرة (ج) من المادة (٢٦) من النظام الاصلي ويستعاض عنه بالنص التالي : ــ

ج — سالما من الامراض والعاهات البدنية والعقلية التي تمنعه من القيام بواجباته بموجب قرار من المراجع الطبيسة المختصة ويستثنى من الشرط الحاص بسلامة العينين كفيف البصر وذلك في الحالات التي لا تتطلبها طبيعة عمل الوظيفة التي سيعين فيها .

الحسن بن طلال

194./7/4

الوزراء ووزيسسر خارجية والدغاع ف عبد العبيد شرف	زراعــة ال	ريـــر مـــدل الر ارشيدات النكتور ة	الماليـــة الم
وزيسسر	وزيــــر	وزیسسر	رزير دولسة ووزيسر الإنشاء
الاشبغال العلمة	التربيـــة والتمليم	الموامسسلات	والتعمسير بالوكالة
مع ن ابو نسوا ر	الدكتور محمد نوري تسغيق	معمد عضوب الزبن ا	هس ن أبرأهيم
ير الاوتناف والشؤون		وڑیسر دولة	وزير دولة لشؤون رئاسة
المنسات الاسلامية		لشؤون رئاسة الوزراء	الوزراء ووزير النتل
كامسل الشريف		س لیمان عسرار	المندس علي السحيمات
وزيــــر الامــــلام الدكتور سعيد التل	ــــة الدامطيــة	شؤون البلدية وزيـــ وية والبيئة السحــــــــــــــــــــــــــــــــــــ	وزيسن وزين ال
وزيــــر	وزيـــرة	زير التبوين ووزير المبل	
الثقامة والشياب	التنبية الاجتباعية	بالوكالة	
طاهــر حكمت	انعسام المفتي	الدكتور جواد المنائي	

المادة ١١ ــ تناط بالهيئة العامة المهام التالية : ــ

أ ـــ اقرار السياسة العامة للصندوق التي يضعها المجلس .

ب ــ مناقشة التقرير السنوي الذي يعده المجلس واقراره .

ج - اقرار الميزانية العامة للصندوق.

د ــ اقتراح اي تعديلات على هذا النظام او التعليات الصادرة بموجبه .

المادة ١٢ – لمجلس الوزراء بتوصية من الهيئة العامة وتنسيب الوزير اعادة النظر في مقاديـــر التعويضات المنصوص عليها في المادتين (٦) و (٧) من هذا النظام ومدد الخدمات اللازمـــة لاستحقاقها وذلك في ضـــوء الامكانيات المالية للصندوق .

المادة ١٣ ــ للوزير تكليف اي موظف من الوزارة للعمل في الصندوق .

المادة ١٤ — يعين الوزير بنسيب مـــن المجلس مديرا للصندوق من ملاك وزارة المواصلات ويقوم بالواجبات التي يحددها له المجلس

المادة ١٥ – للوزير بتنسيب من المجلس اصدار التعليات اللازمة التنفيذ هذا النظام على ان لاتتعارض مع احكامه او تخالفهــــا .

الحسين بن طلال

194.14/44

وزيـــر رئيس الوزراء ووزيــر الزراعــة الخارجية والدماع وريادهاع وريادها وي الشريف عبد الحميد شرف	وزيــــر المــــدل نجيب ارشيدات الدكت	وزيــــر الماليــــة سالـم مساعده
وزيـــر وزيـــر التربيــة والتعليم الاشتقال العامة بن الدكتور محمد نوري شقيق معن ابو نسوار	وزیسسر الموامسسلات الشکتور محمد عضوب الزا	وزير دولسه ووزيسر الانشا والتعمير بالوكالة حسن ابراهيم
وزير الاوتاف والشؤون دولة للشؤون الخارجية والمتدسات الاسلامية مروان القاسم كامسل الشريف	وزیسر دولة لشؤون رئاسسة الوزراء سلیمان عسرار	وزير دولة لشؤون رئاسة الوزراء ووزيـــر النقــــل المهندس علي سحيات
وزيــــر وزيـــر وزيـــر محمـــة الداخليــة الامــــلام وروبي والمحمـــة المحمور سعيد التل	وزير الشؤون البلدية والتروية والبيئة ال المكتور جمال الشماعر المكتو	المنظور ووهق القوار
وزيسرة وزيسسرة التنبية الاجتماعية النعسام المني طاهسر حكمت	وزير التموين ووزيـــــــــــــــــــــــــــــــــــ	وليــــر المناحة والتجارة المهندس علي النسور

عن الحسن بن طهول نائب جهونة الملك المعظم

بمقتضى المادة (٣١) من الدستور وبناء على ما قرره مجلس الوزراء بتاريخ ١٩٨٠/٦/٨ نأمر بوضع النظام الآتي : ـــ

نظام رقم (٥٢) لسنة ١٩٨٠ نظام معدل لنظام التقاعد والضان الاجتماعي للمحــامين النظــاميين

المادة ١ – يسمى هذا النظام (نظام معدل لنظام التقاعد والضمان الاجتماعي للمحامين النظاميين لسنة ١٩٨٠) ويقرأ مع نظام التقاعد والضمان الاجتماعي للمحامين النظاميين لسنة ١٩٧٠ المشار اليه فيما يلي بالنظام الاصلي كنظام واحد ويعمل من تاريخ نشره في الجريدة الرسمية .

الماده ٢ ــ يلغي نص المادة (٤٩) من النظام الاصلي ويستعاض عنه بالنص التالي : ــ

١ _ يدفع المحامي رسما سنويا للخزانة على الوجه التالي : __

أ _ المحامي الذي لم يتجاوز الثلاثين سنة من عمره مبلغ اربعة وعشرين دينارا .

ب ـــ المحامي الذي لم يتجاوز الاربعين سنة من عمره مبلغ ستة وثلاثين دينارا .

ج – المحامي الذي لم يتجاوز الخمسين سنة من عمره مبلغ ثمانية واربعين دينارا .

د ــ المحامي الذي لم يتجاوز الستين سنة من عمره مبلغ اثنين وسبعين دينارا .

المحامي الذي تجاوز الستين من عمره مبلغ ستة وتسعين ديفارا .

٢ ... يدفع المحامي للضمان الاجتماعي العائدات التالية :

أ _ المحامي الذي لم يتجاوز الثلاثين سنة من عمره مبلغ ستة دفانير .

ب ــ المحامي الذي لم يتجاوز الاربعين سنة من عمره مبلغ اثني عشر دينارا .

- ج ـ المحامي الذي لم يتجاوز الخمسين سنة من عمره مبلغ اربعة وعشرين دينارا :

د _ المحامى الذي لم يتجاوز الستين سنة من عمره مبلغ سنة وثلالين دينارا .

. ه ـــ المحامي الذي تجاوز الستين سنة من عمره مبلغ ثمانية واربعين دينارا .

نمن الحسن بن طهول فائب جهولة الملك المعظم

بمقتضى المادة (٣١) من الدستور وبناء على ما قرره مجلس الوزراء بتاريخ ٢١٨٠/٦/٨ نأمر بوضع النظام الآتي : ـــ

نظام رقم (١٥) لسنة ١٩٨٠ نظام معدل لنظام التأهيل والتدريب التربوي

المادة ١ – يسمى هذا النظام (نظام معدل لنظام التأهيل والتدريب التربوي لسنة ١٩٨٠) ويقرأ مع النظام رقم (٥٠) لسنة ١٩٧١ المشار اليه فيما يلي بالنظام الاصلي كنظام واحد ويعمل به من تاريخ نشره في الجريدة الرسمية .

المادة ٢ ــ يلغى نص الفقرة (أ) من المادة (١٨) من النظام الاصلي ويستعاض عنه بالنص التالي : ـــ

أ - يعطى المحاضر مبلغ دينارين عن كل حصة اذا كان من موظفي الوزارة .

المسن نين طلال

1941/7/4

وزيسسر وزيسسر وزيسسر الوزراء ووزيسسر الماليسية المسدل الزراعية الخارجية والدعاع الخارجية والدعاع الشريف عبد الحميد شرف

وزير دراسة روزيسر الانشاء وزيسسر وليسسر وليسسر وليسسر وليسسر والتعمير بالوكالة المواسسلات التربيسة والتعليم الاشمغال العامة هسن أبراهيم الدكتور محمد نوري شفيق معن أبو نسوار

وزير دولة لشؤون رئاسة وزيسر دولة وليسسن وزير الاوداف والشؤون الفارجية والمتدسات الاسلامية المهندس على السحيمات سليمان عسرار مروان القاسم كامسل الشريف

وزيـــر، وزير الشؤون البلدية وزيـــر وزيـــر وزيـــر وزيـــر السياعة والإنباء والمحـــة الامــــلام ويحـــالم المــــلام ويكور موفق النواز التكاور جمال الشاعر الدكتور وهي ملحس على البلسيي الدكتور سعيد التل

وزيسرة وزيسر التنبية الاجتمامية الاجتمامية الاجتمامية المتنب الم

وزير التموين ووزير العمسل مالوكالسسسة المنكتور جواد العنائي وزيسسر المنامة والنمارة المهندس علي النسور

عن الحسن بن طمول فائب جمولة الملك المعظم

بمقتضى المادة (٣١) من الدستور وبناء عل ماقرره مجلس الوزراء بتاريخ ١٩٨٠/٦/٨ نأمر بوضع النظام الآتي : --

نظام رقم (۵۳) لسنة ۱۹۸۰

نظام معدل لنظام الصندوق التعاوني للمحامين النظاميين

المادة ١ – يسمى هذا النظام (نظام معدل لنظام الصندوق التعاوني للمحامين النظاميين لسنة ١٩٨٠) ويقرأ مع النظام رقم (٣٩) لسنـــة ١٩٧٧ المشار اليه فيما يلي بالنظام الاصلي كنظـــام واحد ويعمل به من تاريخ نشره في الجريدة الرسمية .

المادة ٢ ــ تعدل المادة (٣) من النظام الاصلي على النحو التالي : ــ

١ – بالغاء نص الفقرة (ب) منها والاستعاضة عنه بالنص التالي : –

ب - تسديد اية اقساط تأمين جماعي يتم عن طريق النقابة المستحقة على المنتفعين حسب النسبة التي يقررها المجلس كل سنة بناء على تنسيب اللجنة وتسديد نفقات الولادة الطبيسة بحد اقضاه سبعون دينارا. وفي حالة عدم اجراء تأمين جماعي تسديد نفقات العمليسات الجراحية والمعالجات الطبية ونفات السفر المنصوص عنها في المادتين (٣٨،٣٨) من نظام التقاعسد والضمان الاجتماعي للمحامين النظاميين لسنسة ١٩٧٠ حسب النسبة التي يقررها المجلس كل سنة بناء على تنسيب اللجنة وذلك زيادة على مايستحق بموجب النظام المذكور .

٢ ــ بالغاء نص الفقرة (ج) منها والاستعاضة عنه بالنص التالي : ـــ

ج - تقديم معونة عاجلة في حالة وفاة احد المحامين الاساتذه او المتدربين المنتفعين مقدارها الفادينار للمتزوج والف دينار للاعزب على ان يتم دفعها بنفس الصورة التي يتم فيها دفع المعونية العاجلة المقررة بمقتضى نظام التقاعد والضيان الاجتماعي للمحامين النظاميين النافل المفعول وعلى ان يتم استرداد ما يدفع لهذه الغاية من المحامين الاساتلة المنتفعين بالتساوي عند تسليم الرسوم السنوية عن السنة التالية لدفع المعونة.

المادة ٣ ــ تعدل المادة (٢) من النظام الاصلي باضافة الفقرة (ج) بالنص التالي اليها.

ج ــ اسر الملكورين وهم الاولاد المعالون والزوجة ،

المادة ٤ ــ تعدل المادة (٧) من النظام الأصلي باضافة الفقرة (ج) بالنص التالي البها .

جـــ المنتفعون الدين تغطى نفقاتهم المنصوص عنها في المادتين (٣٨، ٣٩) من نظام التقاعد والضهان

يدفع كل محام عين وكيلا عاما او مستشارا لشركة او مؤسسة او اكثر مـــن الشركات او المؤسسات التي نص القانون على تعيين وكيل او مستشار لها الى الخزانة رسما اضافيا مقداره مجموع متوالية عددية حدها الاول عشرون دينارا واساسها عشرة دنانير .

المادة ٣ ــ يلغى نص الفقرة (١) من المادة (٥٠) من النظام الاصلي ويستعانس عنه بالندس التالي : ...

الحسن بن طلال

141.17/1

وزيـــر وزيـــر وزيـــر رئيس الوزراء ووزيـــر المائيـــة الخارجية والدناع الزراعــة الخارجية والدناع السريف عبد الحميد شرف السريف عبد الحميد شرف

وزيسر دولسة روزيسر وزيسسر وزيسسر وزيسسر وليسسون الالفاء والتعمير بالوكالة الموامسلات التربيسة والتعليم الاشخال العامة حسن أبراهيم الدكتور محمد عضوب الزبن الدكتور محمد نوري شفيق معن أبو نسوار

وزير دولة لشؤون رئاسة الوزراء دولة للشؤون الفارجية والمتدسات الاسلامية المهندس علي السعيمات سليمان عسرار مروان القاسم كامسل الشريف

وريسان وزير الشؤون البلدية وزيسر وزيسر وزيسر وزيسر وزيسر وزيسر المحسة الداخليسة الإمسالم الامسام الداخليسة الامسالم الدكتور زهير ملمس علي البشسيم الدكتور سميد التل

وزيسرة وليسر التنبية الاجتماعية والشم انمسام المفتي طاهسر هكم وزيسسر التمويسسن ووزير العمل بالوكالة **الدكتور جواد العنائي** النظور موفق الفواز الدكا وليسسر السلامة والتجارة المندس علي النسور Spill in 1: